

Публичная оферта

Индивидуальный предприниматель Фаронова Ольга Евгеньевна (Свидетельство ОГРНИП 314265104100242 от 10 февраля 2014 г. серия 26 № 004082828) (далее именуемое «Компания») публикует настоящее предложение о заключении договора об экскурсионном обслуживании, условия которого приведены ниже (далее — «Договор») в адрес физических и юридических лиц (в случае принятия настоящего предложения именуемых далее — «Клиенты»).

Настоящее предложение, согласно пункту 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ), является публичной офертой.

Настоящая оферта (далее – Оферта) вступает в силу с момента размещения в сети Интернет по адресу <https://lgtour.ru/>, и действует до момента отзыва Оферты Компанией.

Компания вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия Оферты или отозвать ее. В случае изменения Компанией условий Оферты, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий Оферты в сети Интернет по адресу <https://lgtour.ru/>, если иной срок не указан Компанией при таком размещении.

Моментом полного и безоговорочного принятия предложения Компании заключить Договор (то есть акцептом оферты), в соответствии с пунктами 1 и 3 статьи 438 ГК РФ, считается предоплата или полная оплата экскурсионных услуг Компании.

Под экскурсионными услугами понимаются экскурсионные, ознакомительные поездки и прогулки, а также дополнительные услуги (посещение музеев, выставок и т.п.), подлежащие реализации Клиенту, максимальной продолжительностью не более 24 часов, в соответствии с Федеральным законом "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации"

Договор, заключенный посредством акцепта настоящей оферты, регламентируется нормами гражданского законодательства о договоре присоединения (статья 428 ГК РФ) – поскольку его условия определены Компанией в настоящей оферте и могут быть приняты любым лицом не иначе как путем присоединения к предложенному Договору в целом.

1. Предмет договора

- 1.1. Компания принимает на себя обязательство по экскурсионному обслуживанию Клиента,
- 1.2. Экскурсионное обслуживание проводится по выбранной Клиентом программе, в предлагаемые Компанией сроки и по заранее определенной цене.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права Клиента

Клиент имеет право:

- 2.1.1. Получить достоверную информацию о выбранной программе, предлагаемых сроках проведения, стоимости обслуживания и включенных в эту стоимость услугах.
- 2.1.2. Забронировать выбранную программу, путем передачи заявки по телефону, электронной почте или заполнения заявки на сайте.
- 2.1.3. Получить экскурсионное обслуживание, в соответствии с выбранной Клиентом программой в выбранную дату с включенными в стоимость услугами.
- 2.1.4. Аннулировать заявку на обслуживание, при соблюдении условия раздела «Политика возврата билетов на экскурсионное обслуживание»

2.2. Обязанности Клиента

Клиент обязуется:

2.2.1. Предоставить достоверную информацию о себе при подачи заявки на обслуживание, а именно: фамилию, имя, отчество, количество человек, адрес электронной почты, номер телефона.

2.2.2. Оплатить выбранную программу предложенными вариантами оплаты в оговоренные при приеме заявки на обслуживания сроки.

2.2.3. Сообщить о невозможности использования экскурсионного обслуживания.

2.2.4. Соблюдать Правила проведения экскурсии.

2.2.5. При наличии претензий по качеству обслуживания или количеству предоставляемых услуг направить письменную претензию в течение 72 часов после окончания обслуживания.

2.3. Обязанности Компании

Компания обязуется:

2.3.1. Предоставить информацию о запланированных датах экскурсионного обслуживания, программах проведения, стоимости и включенных в стоимость услуг

2.3.2. Принять заявку на обслуживание, и при наличии свободных мест на выбранную программу на выбранную дату подтвердить предоставление обслуживания

2.3.3. Сообщить о вариантах оплаты обслуживания, сроках и условиях аннуляции

2.3.4. Предоставить экскурсионное обслуживание по выбранной Клиентом программе в выбранную дату с включенными в стоимость услугами

2.3.5. В случае невозможности проведения обслуживания, заранее сообщить об этом Клиенту

2.3.6. Принимать необходимые меры для обеспечения безопасности Клиента.

2.4 Права Компании

Компания имеет право:

2.4.1. Назначать даты и программы экскурсионного обслуживания, менять количество включенных в стоимость услуг, а также стоимость обслуживания, заблаговременно предупредив об этом Клиента.

2.4.2. Аннулировать бронирование Клиента в случае недобора группы, перекрытие дорог к месту проведения, болезнь экскурсовода и т. д., заблаговременно предупредив об этом Клиента по телефону (звонок, СМС) или через электронную почту. В случае, если на момент аннуляции по инициативе Компании, Клиент уже оплатил обслуживание частично или полностью, Компании возвращает 100% оплаченных средств.

2.4.3. Поменять порядок предоставления услуг по программе, без изменения общего количества услуг

2.4.4. Уведомлять о новостях, специальных предложениях Компании, а также делать другие уведомления на сайте Компании или посредством электронной почты

3. Порядок расчетов

3.1. Оплата обслуживания Компании производится по безналичному расчету, путем передачи Клиентом денежных средств посредством электронного денежного перевода или за наличный расчет в размере не менее 50% от стоимости услуг. Перечень услуг и их стоимость фиксируется при приеме заявки на обслуживание.

3.2. Стоимость обслуживания указана в Российских рублях. Обслуживание не облагается НДС в связи с применением Компанией патентной системы налогообложения.

3.3. Цены (тарифы) на обслуживание могут изменяться Компанией в одностороннем порядке при условии уведомления об этом Клиента непосредственно на сайте Компании путем

изменения содержания информации о ценах (тарифах), (без специального отдельного объявления). Изменение цен (тарифов) на предоставление обслуживания не влечет перерасчета стоимости обслуживания, которое было предварительно забронировано Клиентом до уведомления об изменении цен.

3.4. При аннулировании оплаченного обслуживания по инициативе Компании, Клиенту возвращается 100% оплаченных средств без каких-либо компенсаций со стороны Компании.

3.5. При аннулировании оплаченного обслуживания по инициативе Клиента, с Клиента удерживаются штрафные санкции, составляющие:

- отказ более чем за 48 часов до предполагаемого времени начала обслуживания – штрафные санкции не применяются,

- отказ за менее чем 48 часов до предполагаемого времени начала обслуживания или неявка Клиента – 100% оплаченного обслуживания

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями Договора.

4.2. Стороны не имеют материальной ответственности в случае наступления форс-мажорных обстоятельств: катастроф, эпидемий, природных катаклизмов, пожара, угрозы военных действий, беспорядков, террористических актов, правительственных постановлений или распоряжений.

4.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, обязана известить другую сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств в течение двух дней с момента их наступления.

5. Авторские права

5.1. Вся текстовая информация и графические изображения, размещенные на интернет-сайте <https://lgtour.ru/>, являются собственностью Компании.

6. Порядок разрешения споров

6.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами. При невозможности достижения согласия путем переговоров и (или) переписки, возникшие споры подлежат рассмотрению в арбитражном суде по месту постоянной регистрации ИП Фароновой Ольги Евгеньевны согласно законодательству РФ.

7. Реквизиты компании

Индивидуальный предприниматель Фаронова Ольга Евгеньевна

ИНН: 262608136115

ОГРН: 314265104100242 от 10 февраля 2014 г. Серия 26 № 004082828

Юр. Адрес: 357635, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Долина роз 15, кв. 18

Факт. Адрес: 105613, г. Москва, Измайловское ш. 71, к 4 Г-Д

Телефоны: +7 (495) 5084216, +7(903)207-61-21

Электронная почта: faronova.oe@gmail.com info@lgtour.ru